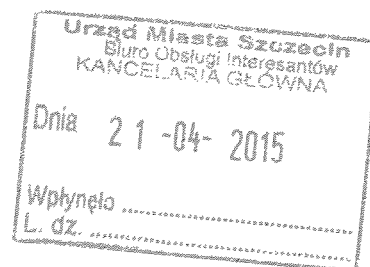




Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +48 91 42 45 105

bop@um.szczecin.pl - www.szczecin.pl



BOP-10

21-04-2015

Stowarzyszenie
"Szczecińska Szkoła pod Żaglami"

www.sspz.pl e-mail: info@sspz.pl
70-390 Szczecin, ul. Gorkiego 20/4
NIP 851-29-19-762, Regon 320055861

(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

(data i miejsce złożenia oferty
- wypełnia organ administracji publicznej)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
URZĄD MIASTA SZCZECIN
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin

OFERTA
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Zbuduj własną łódź, rozwiń żagle i popłyń za marzeniami”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 27.04.2015 do 30.06.2015

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Urząd Miasta Szczecin
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Magdalena Wyszowska-Wertman

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- 1) Współdziałal w realizacji Szczecińskiego Programu Edukacji Morskiej Dzieci i Młodzieży.
- 2) Rozwijanie i propagowanie inicjatyw, postaw i działań sprzyjających morskiemu wychowaniu młodzieży.
- 3) Współpracę i udział w realizacji programów PZZ i innych organizacji w kraju i za granicą zainteresowanych działalnością Stowarzyszenia i prowadzących zblizoną działalność.
- 4) Organizację rejsów.
- 5) Rozwijanie osobowości i pobudzanie ambicji młodzieży, kształtowanie charakterów poprzez pracę zespołową na jachtach, żaglowcach i innych jednostkach pływających.
- 6) Przygotowywanie załóg szkolnych i kadry pedagogicznej do realizacji "Szkół pod Żaglami".
- 7) Organizowanie kursów na stopnie żeglarskie i kursów uzupełniających wiedzę i umiejętności żeglarskie.
- 8) Pozyskiwanie środków na realizację rejsów oraz budowę bazy materialno – sprzętowej w tym floty jachtów i żaglowców.
- 9) Organizowanie spotkań, wystaw, pokazów, odczytów, sympozjów, –i seminariów, festynów, eventów, zawodów, regat i happeningów.
- 10) Przygotowywanie we współpracy z Polskim Radiem Szczecin S.A. oraz innymi mediami audycji i publikacji poświęconych żeglarstwu.
- 11) Szkolenie członków Stowarzyszenia w zakresie związanym z działalnością Stowarzyszenia tj. kursy na stopnie żeglarskie i instruktorskie, uzupełniające wiedzę i umiejętności żeglarskie, oraz służące doskonaleniu funkcjonowania Stowarzyszenia. (działalność odpłatna i nieodpłatna)

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Współpracę i udział w realizacji programów PZZ i innych organizacji w kraju i za granicą zainteresowanych działalnością Stowarzyszenia i prowadzących zblizoną działalność.
2. Organizację rejsów.
3. Przygotowywanie załóg szkolnych i kadry pedagogicznej do realizacji "Szkół pod Żaglami".
4. Organizowanie kursów na stopnie żeglarskie i kursów uzupełniających wiedzę i umiejętności żeglarskie.
5. Pozyskiwanie środków na realizację rejsów oraz budowę bazy materialno – sprzętowej w tym floty jachtów i żaglowców.
6. Organizowanie spotkań, wystaw, pokazów, odczytów, sympozjów, –i seminariów, festynów, eventów, zawodów, regat i happeningów.
7. Szkolenie członków Stowarzyszenia w zakresie związanym z działalnością Stowarzyszenia tj. kursy na stopnie żeglarskie i instruktorskie, uzupełniające wiedzę i umiejętności żeglarskie, oraz służące doskonaleniu funkcjonowania Stowarzyszenia.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Celem projektu jest zachęcenie dzieci ze szczecińskich szkół podstawowych przy współudziale rodziców do zgłębienia wiedzy technicznej poprzez poznanie pracy skutnika oraz zastosowanie jej w praktyce. Efektem zajęć ma być powstanie floty żaglówek wykonanych samodzielnie przez dzieci przy współudziale rodziców. Na zbudowanych łódkach młodzi ludzie przeżyją swoją pierwszą przygodę żeglarską i pod nadzorem instruktora wypłyną na Jez. Dąbie. Projekt ma na celu wyjście poza klasyczny model szkoleniowy i uzupełnienie go o element projektowo-konstrukcyjny współpracę i komunikację w zespole oraz zacieśnianie relacji rodzinnych poprzez wspólne spędzanie wolnego czasu.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Nasze Stowarzyszenie od lat organizuje zajęcia podczas których przeprowadzane są prelekcje na temat żeglarstwa. Zainteresowanie dzieci i młodzieży jest bardzo duże. Tym razem chcielibyśmy zacząć przygodę z żeglarstwem od samego początku czyli od własnoręcznego zaprojektowania a następnie zbudowania niewielkich żaglówek samodzielnie przez dzieci. Podczas tych prac dzieci będą miały okazję poznać zawód szkutnika który jest ginącym zawodem a jednocześnie coraz bardziej poszukiwanym na rynku pracy.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Do udziału w projekcie zaproszone zostaną dzieci ze szczecińskich szkół podstawowych wraz z rodzicami.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹²⁾ otrzymał/otrzymali¹³⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁴⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Program projektu „Zbuduj własną łódź, rozwiń żagle i popłyn za marzeniami”

- Promowanie wiedzy politechnicznej oraz zastosowanie jej w praktyce
- Promowanie zawodu szkutnika oraz studiów na wydziałach technicznych
- Promowanie nowego wzorca wspólnego spędzania czasu wolnego przez dzieci i rodziców
- Promowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu
- Zainteresowanie nową formą aktywności sportowych
- Zapoznanie z walorami turystycznymi Jeziora Dąbie i przylegającymi do niego akwenami.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Przystań Camping Marina ul. Przestrzenna 23, Szczecin

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Zapoznanie szczecińskich szkół podstawowych z projektem.
 2. Zakup materiałów potrzebnych do budowy łódek.
 3. Podział dzieci na trzy grupy
- budowa jednostek pływających pod nadzorem szkutnika
4. Zajęcia z podstaw żeglarstwa
 5. Poznanie Jeziora Dąbie podczas wspólnego rejsu
 6. Praktyczne zajęcia na wodzie na własnoręcznie zbudowanych łódkach.
 7. Nakręcenie krótkiego filmu pokazującego całe wydarzenie promującego „SZCZECIN MECENASEM POLSKIEGO ŻEGLARSTWA”

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 27.04.2015 do 30.06.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zapoznanie z projektem szczecińskich szkół podstawowych	27.04.2015-04.05.2015	Stowarzyszenie „Szczecińska Szkoła Pod Żaglami”
Zakup materiałów do budowy łodzi	05.05.2015-10.05.2015	Stowarzyszenie „Szczecińska Szkoła Pod Żaglami”
zaprojektowanie oraz budowa łodzi	09.05.2015-07.06.2015	Stowarzyszenie „Szczecińska Szkoła Pod Żaglami”
zajęcia z podstaw żeglarstwa	30.05.2015-31.05.2015	Stowarzyszenie „Szczecińska Szkoła Pod Żaglami”
Poznanie Jeziora Dąbie podczas wspólnego rejsu	06.06.2015	Stowarzyszenie „Szczecińska Szkoła Pod Żaglami”
Praktyczne zajęcia na wodzie na własnoręcznie zbudowanych łódkach	13.06.2015-28.06.2015	Stowarzyszenie „Szczecińska Szkoła Pod Żaglami”
Nakręcenie filmu pokazującego całe wydarzenie	05.05.2015-30.06.2015	Stowarzyszenie „Szczecińska Szkoła Pod Żaglami”

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Realizacja projektu zapewni jego uczestnikom następujące rezultaty:

- Poznanie tajników zawodu szkutnika
- Zacieśnienie więzi rodzinnych
- Twórczego i efektywnego spędzanie wolnego czasu
- Zaznajomienie się z tajnikami żeglarstwa i trening żeglarskich sprawności
- Wzrost świadomości morskiego charakteru naszego miasta
- Obserwacja dobrych przykładów żeglarskich pasji
- Ograniczenie czasu spędzonego przed komputerem i telewizorem.
- Wzrost samooceny poprzez sukces jakim będzie zbudowanie własnoręcznie łodzi.
- Zaspokojenie rozwojowej potrzeb poznawczych, potrzeby podejmowania wyzwań, sprawdzania się.
- Pozytywna integracja grupy.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

I. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek		Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
		Koszt jednostkowy (w zł)						
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia „Szczecińska Szkoła Pod Żaglami”							
	Materiał do budowy łódek	3	2400	3 jednostki	7200	7200	0	0
	Koszt wynajęcia hali	35	30	rob/godz	1050	1050	0	0
	Warsztaty skutnicze	35	40	rob/godz	1400	1400	0	0
	Warsztaty żeglarskie	10	20	rob/godz	100	0	100	0
	Instruktorzy zajęć żeglarskich	2	300	osoba	600	0	0	600
	Rejs	1	250	czarter	250	250	0	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia „Szczecińska Szkoła pod Żaglami”							
	Koordynator projektu	1	300	62 dni	300	0	0	300
	Obsługa księgową	1	200		200	0	200	0

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia						
	Koszulki dla uczestników	20		500	0	500	0
IV	Ogółem:			11600	9900	800	900

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9900 zł	85,00%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	800 zł	7 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0,00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	900 zł	8 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	11600 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

--	--	--	--

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Żaglówki które zbudujemy będą wykorzystane przy szkoleniu dzieci a także w zorganizowanych przez nasze Stowarzyszenie półkoloniach i imprezach promujących.

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Wolontariusze – szkutnik, kapitanowie oraz instruktorzy członkowie naszego Stowarzyszenia.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów²³⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Przystań Camping Marina przy ul. Przestrzennej 23 w Szczecinie na terenie której znajduje się hala wyposażona w sprzęt niezbędny do budowy żaglówek oraz lokal gastronomiczny z salą konferencyjną wyposażoną w urządzenia multimedialne.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Członkowie Stowarzyszenia to często doświadczeni żeglarze oraz młodzi ludzie z pasją dla których działalność w Stowarzyszeniu to chęć przekazania zainteresowań i pobudzanie wyobraźni dzieci i młodzieży w zakresie żeglarstwa. W 2014 r. zorganizowaliśmy trzy rejsy po jez. Dąbie dla młodzieży gimnazjalnej podczas których pokazaliśmy inne oblicze naszego miasta – Szczecin od strony wody, zadanie to było dofinansowane przez Gminę Miasto Szczecin. W 2015 r. nasze Stowarzyszenie było współorganizatorem zajęć podczas ferii dla młodzieży gimnazjalnej o tematyce żeglarskiej.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia2015.....4.....3-0
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą~~ ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

M. Wysłowska-Watman
Jolanta Gętyńska

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/~~oferentów~~¹⁾)

Data...21.04.2015r.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).